

ПРИКАЗ

с. Ильинское

от 20.03.2023г.

№ 20-О

О начале набора в первый класс.

На основании Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования» и от 30 августа 2022г №784 «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 №458», приказа Министерства образования науки Удмуртской Республики от 06.03.2023 №333 «Об утверждении порядка предоставления государственной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Удмуртской Республики государственной услуги», согласно Правилам приёма в МОУ СОШ с. Ильинское

П р и к а з ы в а ю:

1. Организовать набор в 1 класс МОУ СОШ с. Ильинское на 2023-2024 учебный год детей, достигших к 01.09.2023 возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8 лет, в два этапа:
 - 1.1 Первый этап начинается с 21.03.2023 по 30.06.2023г для детей, проживающих на закреплённой территории: с. Ильинское, д. Абдэс-Урдэс, д. МалаяУча, д. Косоево, д. Сосновка, д. Чекалкино, а также льготников согласно Правилам приёма в МОУ СОШ с. Ильинское
 - 1.2 На втором этапе организовать приём детей, не проживающих на закреплённой за школой территории, с 06.07.2023г. по 05.09.2023г. На втором этапе детей зачислят в порядке очередности.
2. Осуществлять приём в 1 класс детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет, по письменному разрешению УО после обращения родителей и ходатайства ОУ.
3. Заявления можно подать одним из следующих способов:
 - 1) в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - 3) по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя.Заявления, поданные разными способами, равнозначны.

4. Утвердить перечень документов, необходимых для приёма детей в 1 класс:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя
- копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя
- копия документа, подтверждающего установлении опеки
- копия документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания

В зависимости от ситуации ОО имеет право запросить дополнительные документы, утверждённые в Правилах о приёме в МОУ СОШ с. Ильинское.

5. При поступлении ребенка в школу ребёнка с ОВЗ для обучения по адаптированным программам требуется письменное согласие родителей на обучение по адаптированным программам, и копия заключения ПМПК.

6. Назначить ответственными за прием документов в 1 класс на 2023-2024 учебный год. - заместителя директора по учебно-воспитательной работе Глебову Т.Ю.;
- секретаря Устинову Е.В.

6.1 директор Григорьева О.Л – работает с заявлениями, отправленными через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

6.2.секретарь Устинова Е.В.- ведёт журнал регистрации и работает с живой очередью; принимает у родителей заявления о зачислении и документы, проверяет их, делает копии и ведёт учет; выдаёт родителям расписки в получении документов.

6. 3.заместитель директора Глебова Т.Ю.- работает с системой АИС «Электронная школа, знакомит под роспись родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первый класс, с уставом МОУ СОШ с. Ильинское, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

7. Утвердить график и место приёма заявлений;

С 21.03.2023 по 30.06.2023 в рабочие дни с 09.00 до 15.00

С 06.07.2023 по 05.09.2023 в рабочие дни с 09.00 по 14.00

7.1. Оформлять приказом директора зачисление детей в течение 3-х рабочих дней после окончания приёма документов (30.06), (05.09) и доводить данную информацию до сведения родителей (законных представителей).

8. Разместить информацию о начале приёма в 1-й класс на официальном сайте школы

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОО: _____ / Григорьева О.Л./

С приказом ознакомлены: _____ /Устинова Е.В./

_____ /Глебова Т.Ю./