

ВЫПИСКА ПРИКАЗА

с.Ильинское

от 14.04.2025г.

№ 42-О

Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МОУ СОШ с.Ильинское

На основании решения межведомственной комиссии при Правительстве Удмуртской Республики по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи от 12 февраля 2025 года № 1 «О подготовке к организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для учащихся на базе школы:
02.06.2025г. – 26.06.2025г. в количестве 60 человек - 3 отряда по 20 чел., 1отряд от КЦСОН 10 воспитанников.
Определить продолжительность смены 21 день.
2. Режим работы лагеря с 8.30ч до 14.30ч.
3. Установить стоимость наборов продуктов питания для детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием 210 рублей в день, питание отряда КЦСОН питание бесплатное. Стоимость путевки составляет 4410 рублей, в том числе размер родительских взносов составляет 735 рублей. (17% за счет средств родителей (законных представителей)).
4. Назначить начальником пришкольного лагеря Багишеву Ольгу Геннадиевну.
5. Назначить воспитателями пришкольного лагеря:
Владимирову А.В, Павлову А.М., Клабукову С.Л., Клабукову Е.Н, Пчельникова Ю.Л., Мокееву Т.В.
6. Назначить Владимирову А.Н. ответственным за организацию работы по обеспечению доступности Организации отдыха детям с ОВЗ.
7. Всем работникам лагеря при организации лагерей руководствоваться санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».
8. Техническому персоналу – Багишевой О.С, Константиновой О.В проводить качественную и своевременную уборку помещений в местах дислокации лагеря.
9. Всем работникам лагеря пройти своевременно медосмотр.
10. Даниловой А.А. провести на базе ФАП с.Ильинское медосмотр детей, зачисленных в лагерь.
11. Зав. столовой Макаровой О.Н. обеспечить своевременным, доброкачественным питанием и предоставить отчетность в конце смены.

12. Назначить ответственными за пожарную безопасность: в столовой – Макарову О.Н., в школе – Багишеву О.Г.
13. Пчельникову Ю.Л., ответственному за ТБ, провести инструктажи с сотрудниками лагеря по вопросам пожарной безопасности. По охране труда и ТБ. В целях принятия мер, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере провести противопожарные инструкции и тренировку с практической отработкой действий обслуживающего персонала лагеря по эвакуации и умению пользоваться первичными средствами пожаротушения.
14. Пчельникову Ю.Л., во избежание травматизма, несчастных случаев с детьми и подростками провести осмотр спортивного оборудования, расположенного на территории образовательного учреждения с составлением акта готовности спортивного объекта.
15. Пчельникову Ю.Л., провести инструктажи с детьми по вопросам пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности, по предотвращению детского дорожно-транспортного травматизма и обеспечению безопасности детей на водоемах.
16. Малининой Е.Е. провести инструктажи с сотрудниками лагерей на рабочем месте и санитарно-эпидемиологической безопасности. Довести до родителей информацию о страховании детей от несчастных случаев.
17. Начальнику смены пришкольного лагеря разработать программу по организации оздоровления, отдыха и занятости детей на лагерь; предусмотреть эффективные формы и методы оздоровительной и воспитательной работы, профилактики алкоголизма, наркомании и табакокурения, нарушения морально-этических норм в поведении воспитанников.
18. Запретить купание детей, посещающих лагерь в местах необорудованных для купания.
19. Возложить ответственность на начальника лагеря за организацию деятельности лагеря, обеспечение безопасных условий пребывания детей в лагере, сохранения их жизни и здоровья; соблюдение норм питания, режима дня и своевременную отчетность.
20. Возложить ответственность на воспитателей за качественное проведение воспитательных мероприятий, соблюдение режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
21. Утвердить список детей, зачисленных в оздоровительный лагерь.
22. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор ОО: _____ / Григорьева О.Л./