

ДОГОВОР № 02-03/25 ПИТ
по организации питания детей

с. Ильинское

«06» марта 2025 года

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Ильинское (в дальнейшем - Школа), в лице директора Григорьева Ольга Леонидовна, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и, с другой стороны, ООО «Профессионал-1», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Бессольцына Игоря Александровича, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик и Исполнитель обязуются совместно организовать и обеспечить рациональное питание детей на **2025** год.

2. Обязательства Исполнителя

Исполнитель обязуется:

2.1. Предоставить через школьную столовую **МОУ СОШ с. Ильинское** рациональное питание, по графику, разработанному руководством Исполнителя совместно с Заказчиком.

2.2. Обеспечить качественное приготовление блюд.

2.3. Обеспечить школьную столовую необходимыми и сертифицированными продуктами питания, согласно меню.

2.4. Содержать помещение и оборудование согласно требованиям СанПиНа.

2.5. Обеспечить строгое соблюдение правил приемки поступающих полуфабрикатов и сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий и сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

2.6. Организовать питание учащихся из малообеспеченных семей, с ослабленным здоровьем согласно списка, предоставляемого школой, за счет бюджета.

2.7. Применять наценки на продукцию, реализуемую в школьных столовых не выше установленной наценки Правительством УР.

2.8. Укомплектовывать школьные столовые квалифицированными кадрами, хорошо знающими вопросы питания учащихся.

2.9. Совместно с администрацией школы продлить работу по сертификации столовой.

2.10. Проводить совместно с Заказчиком текущий и профилактический осмотр, а также ремонт электроустановок и электрооборудования.

3. Обязательства Заказчика

Заказчик обязуется:

3.1. Проводить ежедневно бракераж пищи с участием медицинского работника школы или ответственного по питанию школы в соответствии с действующим положением о бракераже предприятий общественного питания.

3.2. Обеспечить Исполнителя:

- помещениями школьных столовых, отвечающих необходимым санитарно-техническим, противопожарным нормам, за свой счет;

- необходимым оборудованием, а также обеспечить горячей, холодной водой, топливом и электроэнергией для приготовления, хранения и реализации пищи, за свой счет;

3.3. Совместно с Исполнителем своевременно предоставлять заявки на торговое-техническое оборудование. Оплачивать оборудование из средств, выделенных бюджетом, учитывать это имущество на своих балансах и предоставлять бесплатно Исполнителю.

3.4. Обеспечивать совместно с Исполнителем режим питания учащихся, по дням недели, а также график группового посещения учащихся столовой.

3.5. Обеспечивать систематический контроль над соблюдением утвержденного меню.

3.6. Проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей по гигиеническим основам питания, привлекая медицинских работников школы.

3.7. Совместно обеспечивать столовую столовой посудой, приборами, кухонным инвентарем в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.

4. Порядок оплаты

4.1. Оплата услуг по организации питания производится путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя на основании дополнительно заключенных договоров на оказание услуг.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность сторон наступает за нарушение условий договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. При возникновении разногласий по договору Стороны обязуются разрешать их соглашением с учетом взаимных интересов сторон, при не достижении согласия возникший спор передается на судебное рассмотрение в Арбитражный суд.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами, заверены печатью.

6.2. Стороны обязаны сообщить друг другу об изменении своего адреса в десятидневный срок.

6.3. настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному из каждой сторон.

6.4. Настоящий договор вступает в силу в день подписания и действует с «31 мая» 2025 г. по «31» декабря 2025 г.

4. Адреса, подписи и банковские реквизиты сторон

Заказчик:

МОУ СОШ с. Ильинское
427824, УР, Малопургинский район, с.Ильинское ул.
Школьная, 11
ИНН/КПП 1816002660/182101001
Отделение-НБ Удмуртская Республика Банка
России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск
БИК 019401100
Единый казначейский счет:: 40102810545370000081

Директор: _____ О.Л. Григорьева

Исполнитель:

ООО «Профессионал-1»
ИНН 1840056995
КПП 182101001
427820, УР Малопургинский район,
с.Малая Пурга, пл.Победы, соор. 1а
помещ.8
к/с 30101810645250000092
р/с 40702810070010007738
Московский филиал АО КБ
«Модульбанк»
БИК 044525092
Директор _____ И.А.Бессольцын

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: 8a856857-e03d-4676-bf87-bf56d13a1a02

ОТПРАВЛЕНО	ООО "ПРОФЕССИОНАЛ-1", БЕССОЛЬЦЫН ИГОРЬ АЛЕКСАНДРОВИЧ, ДИРЕКТОР	27.03.25 07:53 (MSK)	Сертификат 02627FA4004AB2C8A94455610D9BAD6FA
УТВЕРЖДЕНО	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ИЛЬИНСКОЕ МАЛОПУРГИНСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, Григорьева Ольга Леонидовна, Директор	27.03.25 10:57 (MSK)	Сертификат 32DB6AD8097CF8C4388F460D2EB4B75C