

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа  
с.Ильинское Малопургинского района Удмуртской Республики (МОУ СОШ с.Ильинское)  
427824 Удмуртская Республика, Малопургинский район, с.Ильинское, ул.Школьная, д.11  
тел.(34138) 6 34 81 электронная почта: [ilinsk333@yandex.ru](mailto:ilinsk333@yandex.ru)  
ОКПО39407410, ОГРН 1021800643094, ИНН/КПП 1816002660/182101001



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МОУ СОШ с. Ильинское

2022 года

**ПАСПОРТ**  
**учебного кабинета**  
**начальные классы №4**

Ответственный за кабинет:  
Степанова Ольга Николаевна

2022год

## **Содержание.**

1. Характеристика кабинета.
2. Описание имущества кабинета.
3. Санитарно-гигиеническая оценка классной комнаты.
4. График занятости кабинета на учебный год.
5. План развития кабинета на 2022-2023 учебный год.
6. Учебно-методическое обеспечение кабинета:
  - Учебная литература.
  - Методическая литература.
7. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете.

### Документация учебного кабинета

1. Паспорт учебного кабинета.
2. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование.
3. Инструкция по правилам техники безопасности при работе в учебном кабинете.

## Раздел 1.

### Характеристика кабинета

**Учебный кабинет начальных классов** – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися начальных классов.

#### **Цель паспортизации учебного кабинета:**

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет	Степанова Ольга Николаевна
Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете	Степанова Ольга Николаевна
Класс, ответственный за кабинет	3-б класс
Площадь кабинета в м2	36,6 м2
Число посадочных мест	14 мест

## Раздел 2.

### Опись имущества, находящегося в кабинете

№	Наименование	Количество
1	Доска	2
2	Стол учительский	1
3	Стол учебные	7
4	Стулья учебные	12
5	Стул учительский	1
6	Карнизы	2
7	Тюль	2
8	Шкаф	1
9	Вешалка	2
10	Полка для обуви	1

### Оборудование кабинета

Технические средства обучения		
№	Наименование	Количество
1	Ноутбук	1
2	Колонки	1
3	Проектор	1
4	Экран	1

### Раздел 3.

## Санитарно-гигиеническая оценка классной комнаты

#### Правила пользования учебным кабинетом:

1. Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии учителя.
3. Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
4. Учитель должен организовывать уборку кабинета по окончании занятий в нем.

#### Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета

1. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения необходимым для выполнения образовательной программы школы.
2. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения (по профилю кабинета) требованиям стандарта и образовательной программы.
3. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

#### Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета

1. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.
2. Открытое и наглядное предъявление учащимися стандарта образования.
3. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, контрольных работ и др. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.
4. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с учащимися различных категорий, консультаций и др.

#### Наличие функциональных зон:

1. Рабочая зона педагога.
2. Рабочая зона у доски.
3. Рабочая зона за школьными партами.

#### Освещение:

Наименование рабочих зон	Размещение светильников	Тип освещения
Рабочие места учителя и учащихся	Параллельно окнам	Лампы дневного света
Поверхность классной доски	Лампа над доской	Лампы дневного света

#### Санитарно-гигиенические правила работы в кабинете:

1. Столы в кабинете установить в 3 ряда: расстояние от наружной стены до первого ряда столов 0,6 – 0,7 м.

2. Расстояние от классной доски до первых ученических столов должно составлять 2 – 2,75 м, расстояние от доски до последнего ученического стола не должно быть более 8 м, удаление ученического стола от окна не должно быть более 6 м.
3. Учитель постоянно следит за правильностью посадки учащихся за рабочим столом.
4. Рабочее место учителя находится перед первым рядом (у окна), чтобы не загораживать учащимся часть доски.
5. В кабинете должен соблюдаться температурный режим (16 – 18 ° при относительной влажности 40 – 60%, температурные перепады в пределах 2-3 °)
6. Кабинет проветривается каждую перемену в отсутствии детей.
7. В осенний и весенний период проводить не менее двух чисток стекол. Два раза за учебный год проводить мойку плафонов.
8. В целях профилактики нарушения зрения 2-3 раза за урок обращать внимание детей на предметы, находящиеся за окном, вдали, чтобы дать глазам отдых.

<b>Санитарно-гигиеническая оценка классной комнаты</b>	
Коэффициент естественной освещённости ( наиболее удалённое место 1,75 – 2 % )	<i>согласно нормам</i>
Основной поток света ( только с левой стороны)	<i>с правой стороны</i>
Наличие световых проёмов в стене, где висит доска ( не допускается )	<i>нет</i>
Расположение пособий	<i>впереди, сбоку.</i>
Оптимальная ориентация окон классных комнат	<i>согласно нормам</i>
Гигиенические нормы соблюдение окон	<i>чистота</i>
Место цветов в классе	<i>сзади, впереди, сбоку (в специально отведённых местах)</i>
Освещённость классной комнаты	<i>согласно нормам</i>
Освещённость рабочей поверхности	<i>норма</i>
<b>Наполняемость классной комнаты</b>	
Площадь классной комнаты	<i>36,6 м<sup>2</sup></i>
Форма классной комнаты	<i>норма</i>
Расположение столов в классной комнате	<i>согласно нормам</i>
Вход в класс	<i>впереди</i>

## Раздел 4.

### График занятости кабинета

Урок	Дни недели					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1.	Окружающий мир	Лит. чтение	Русский язык	Русский язык	Литературное чтение	Удмуртское чтение
2.	Математика	Математика	Математика	Математика	Русский язык	Удмуртский язык
3.	Русский язык	Русский язык	Физкультура	Английский язык	Удмуртский язык	Окружающий мир

4.	Физкультура	Удмуртский язык	Литературное чтение	Музыка	Физкультура	
5.	Технология	ИЗО	Английский язык	<b>Театральный кружок</b>		

## Раздел 5.

### План развития кабинета на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки
1	Обеспечение комфортных условий труда, соблюдение санитарно-гигиенических норм в кабинете	в течение года
2	Поддержание в рабочем состоянии оборудования имеющегося в кабинете	в течение года
3	Организация мероприятий по охране труда и техники безопасности	в течение года
4	Организационная учебная деятельность	в течение года
5	Проводить учёт учебного оборудования, имеющегося в кабинете	в течение года
6	Составлять график работы кабинета	сентябрь
7	Составлять расписание внеклассных занятий по договорённости с учащимися	сентябрь
8	Классные часы по расписанию	в течение года
9	Родительские собрания	1 раз в триместр
10	Праздники совместно с родителями	1 раз в год
11	Помощь родителей в ремонте кабинета в конце учебного года	май

### Перспективный план развития кабинета до 2023 уч. года

#### Учебно – методическая работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Продолжить комплектование кабинета методической литературой, дидактическими, раздаточными материалами.	В течение года	Степанова О.Н.
2	Создание базы дидактических материалов (контрольных, самостоятельных, зачётных работ) по классам в бумажном и электронном варианте.	В течение года	Степанова О.Н.
3	Собирать материалы в папку «Школьное портфолио» учащихся в начальных классах	В течение года	Отв. за кабинет
4	Собирать материалы по тестированию учащихся в начальных классах	В течение года	Отв. за кабинет
5	Пополнять банк материалов для олимпиад начальных классов	В течение года	Отв. за кабинет
6	Периодически обновлять классный уголок, уголок техники безопасности	В течение года	Отв. за кабинет

7	Пополнить классную библиотечку для дополнительного чтения	В течение года	Отв. за кабинет
8.	Продолжать приобретение мультимедийных учебных пособий для начальной школы	В течение года	Отв. за кабинет

**Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований в учебном кабинете**

1. Проведение инструктажа по ТБ в учебном кабинете.
2. Проведение ремонта 1 раз в год (силами родителей).
3. Организация дежурства в кабинете.

**Раздел 6.**

**Учебно-методическое обеспечение кабинета:**

- Учебная литература;
- Методическая литература.

**Наглядные пособия по русскому языку. Основные правила и понятия.**

1. Части речи.
2. Состав слова.
3. Члены предложения.
4. Алфавит.
5. Приставки пиши слитно.
6. Образец фонетического разбора.

Модель – аппликация «Набор звуковых схем»:

Квадратные карточки;

Прямоугольные карточки;

Школьное пособие «Азбука подвижная»;

Школьное пособие «Касса слогов демонстрационная»;

Школьное пособие «Касса букв классная»;

Вырезные буквы и слоги;

Таблицы правописаний ча-, ща-, чу-, шу-, жи-, ши-;

Дидактический и раздаточный материал:

-карточки

-сюжетные картинки

-словарные слова

-тесты

-проверочные работы

-КИМы

-тексты для списывания

-схемы слов и предложений

-алгоритмы разбора слов и предложений Наглядное пособие для интерактивных досок с тестовыми заданиями

(программа установлена в ноутбуке)

Набор «СЛОВАРНЫЕ СЛОВА»

### **Наглядные пособия и иллюстративный материал литературное чтение**

- Программа установлена в ноутбук;
- Набор портретов писателей;
- Набор картинок по развитию речи;
- Детские художественные книги.

### **Наглядные пособия по математике. Математические таблицы для начальной школы**

1. Таблица Пифагора.
2. Таблица умножения.
3. Таблица классов и разрядов.
4. Таблица зависимости между величинами: скорость, время, расстояние; цена, количество, стоимость.
5. Таблицы «Свойства суммы, разности, произведения, частного».
6. Таблица мер длины.
7. Таблица мер веса.
8. Таблица измерения площади.
9. Таблица метрических мер.

Учебно – практическое оборудование по математике

1. Измерительные геометрические приборы (линейка, треугольник, транспортир).
2. Школьное пособие «Счётная лесенка».
3. Циферблат часовой.
4. Модель часов.
5. Таблицы названий математических действий и компонентов.

Наглядное пособие для интерактивных досок с тестовыми заданиями (программа установлена в ноутбук)

### **Наглядные пособия по окружающему миру. Таблицы для начальной школы**

1. Комнатные цветы (набор открыток).
2. Неживая природа. Зима. Весна, Лето. Осень.
2. Садовые цветы.
3. Части растений.
4. Земля. Луна.
5. Птицы.
6. Рыбы.
7. Звери.
8. Зимующие птицы.
9. Перелётные птицы.
10. Домашние животные.
11. Динозавры.
12. Наша страна.

Гербарий растений

Комплект карт для начальной школы:

- карта полушарий



- карта мира
- карта нашей Родины.

Глобус.

Настенный календарь природы.

Коллекция геологическая. Наглядное пособие для интерактивных досок с тестовыми заданиями (программа установлена в ноутбуке)

### Наглядные пособия и иллюстративный материал изо, технология 1 – 4 классы

- Коллекция «Шерсть»;
- Коллекция «Лён»;
- Набор для рисования с натуры «Фрукты и овощи».

Наглядное пособие для интерактивных досок с тестовыми заданиями искусство (ресурсы интернет). Наглядное пособие для интерактивных досок с тестовыми заданиями технология (программа установлена в ноутбуке)

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА

№	Название	Автор
1.	3-ти классын удмурт кылья урокъёс.	Ю.Байтерякова, П.Векшина
2.	Поурочные разработки по музыке. 3класс	М.А.Давыдова
3.	Литературной лыдзиськон. 3класс	Т.С.Иванова
4.	Поурочные разработки по технологии. 3 класс	Т.Н.Максимова
5.	Поурочные разработки по математике.3 класс	С.В. Степанова
6.	Поурочные разработки по рус.языку. 3класс	
7	Поурочные разработки по литературному чтению. 3 класс	
8.	Поурочные разработки по окружающему миру. 3 класс	

### КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№ п/п	Класс	Тема	Количество
1	3	Литературное чтение. КИМы	1
2	3	Математика. КИМы	1
3	3	Русский язык. КИМы	1
4	3	Окружающий мир. КИМы	1

### Цифровые образовательные ресурсы

№	Наименование	Издательство/ссылка
1	УЧИ.РУ	

2.	Электронное приложение к учебнику Математика М.И.,Моро 3класс	Просвещение
3.	Электронное приложение к учебнику Русский язык.В.П. Канакиной 3класс	Просвещение
4.	Электронное приложение к учебнику Литературное чтение Л.Ф. Климановой. 3 класс	Просвещение
5.	Электронное приложение к учебнику Окружающий мир А.А.Плешакова. 3 класс	Просвещение
6.	Электронное приложение к учебнику Технология Н.И. Роговцевой. 3 класс	Просвещение

### Медиатека электронных образовательных ресурсов

Адрес сайта	Краткая характеристика
<i>Сайты для учителей начальной школы</i>	
<a href="http://pedgazeta.ru/">http://pedgazeta.ru/</a>	сайт, где можно публиковать свои работы
<a href="http://puzkarapuz.ru">http://puzkarapuz.ru</a>	сайт для родителей, детей, учителей; здесь много программ, книг, журналов для скачивания, дидактические материалы, материал для оформления
<a href="http://www.zavuch.info/">http://www.zavuch.info/</a>	методические и дидактические материалы
<a href="http://adalin.mospsy.ru/l_01a_05.shtml">http://adalin.mospsy.ru/l_01a_05.shtml</a>	диагностики развития детей
<a href="http://anstars.ru/load/28">http://anstars.ru/load/28</a>	учительский портал
<a href="http://www.rusedu.ru/subcat_28.html">http://www.rusedu.ru/subcat_28.html</a>	ресурсы для начальных классов
<a href="http://mlshkola.ucoz.ru/">http://mlshkola.ucoz.ru/</a>	сайт для учителей начальных классов
<a href="http://nachalka.info/">http://nachalka.info/</a>	Уроки Кирилла и Мефодия
<a href="http://www.uchportal.ru/dir/5">http://www.uchportal.ru/dir/5</a>	Учительский портал
<a href="http://metodsovet.su/dir/nach_school/1">http://metodsovet.su/dir/nach_school/1</a>	Учительский портал
<a href="http://www.it-n.ru/">http://www.it-n.ru/</a>	(сеть творческих учителей)
<a href="http://viki.rdf.ru/">http://viki.rdf.ru/</a>	/ (Детские электронные книги и презентации)
<a href="http://school-collection.edu.ru/qa/">http://school-collection.edu.ru/qa/</a>	Коллекция ОЭР
<a href="http://standart.edu.ru/">http://standart.edu.ru/</a>	Фед.Гос.Обр. портал Стандарт
<a href="http://www.nachalka.com/">http://www.nachalka.com/</a>	интересный сайт для учителей начальных классов
<a href="http://uchitel.moy.su/">http://uchitel.moy.su/</a>	сайт учитель-учителю
<a href="http://konstantinova.21416s15.edusite.ru/p33aa1.html">http://konstantinova.21416s15.edusite.ru/p33aa1.html</a>	Интернет-ресурсы для учителей начальных классов
<a href="http://www.kinder.ru/">http://www.kinder.ru/</a>	Интернет-каталог детских сайтов
<a href="http://www.planetashkol.ru/">http://www.planetashkol.ru/</a>	множество интересных для учеников и учителей
<a href="http://clow.ru/">http://clow.ru/</a>	Познавательный портал. На данном портале учитель и учащиеся могут найти интересные множество интересных для учеников и учителей й материал о животных и растениях, истории и географии, краткие биографии великих россиян и многое другое
<a href="http://www.openclass.ru/node/324">http://www.openclass.ru/node/324</a>	Интересные методические материалы для начальной школы
<a href="http://www.staroradio.ru">http://www.staroradio.ru</a>	Фонохрестоматия

<a href="http://detkam.e-papa.ru/mp/">http://detkam.e-papa.ru/mp/</a>	Коллекция детских сказок, песен, стихов и рассказов (и даже зарубежных писателей) + звуковые файлы mp3, а какие то есть со словами.
<a href="http://www.cofe.ru/read-ka/list.asp?heading=92">http://www.cofe.ru/read-ka/list.asp?heading=92</a>	Детский сказочный журнал "Почитай-ка"
<a href="http://www.potomy.ru/world">http://www.potomy.ru/world</a>	Детская специализированная энциклопедия
<a href="http://puzkarapuz.ru/">http://puzkarapuz.ru/</a>	Изобилие различных программ, в том числе и обучающих
<a href="http://www.bigpi.biysk.ru/encicl/">http://www.bigpi.biysk.ru/encicl/</a>	Электронная энциклопедия "Мир вокруг нас"

## Раздел 7.

### Инструкция по технике безопасности и охране труда учащихся начальных классов

Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся занимающихся в кабинете.

#### 1. Общие требования безопасности.

1.1. Во время пребывания в кабинете необходимо соблюдать дисциплину:

- а) входи и выходи из кабинета спокойно, не толкайся, пропускай вперёд девочек;
- б) подойди к своему рабочему месту, осмотри его, в случае неисправности стола, стула, сообщи учителю;
- в) не приноси на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей;
- г) веди себя спокойно, не кричи;
- д) в школу приходи не раньше, чем за 10-15 минут до начала занятий.

1.2. Нельзя без учителя включать свет, открывать форточку, переставлять мебель.

1.3. Во время перемены нельзя бегать по классу, коридору.

1.4. Помни, что большинство травм могут возникнуть вследствие недисциплинированного поведения: бег по помещению, спрыгивание со ступенек, подножка, толкание, драка, бросание друг в друга различных предметов, сталкивание друг с другом, подвижные игры в классе и коридоре.

1.5. Не загромождай проходы сумками и портфелями.

1.6. Не включай электроосвещение и средства ТСО.

1.7. Не трогать руками электрические розетки.

1.8. Не играть в кабинете на переменах мячом.

1.9. Травмоопасность в кабинете:

— при включении электроосвещения

— при включении приборов ТСО

— при переноске оборудования и т.п.

#### 2. Требования безопасности перед началом занятий.

2.1. Подготовь своё рабочее место. Аккуратно и удобно разложи нужные для урока учебники, тетради, материалы.

2.2. Убедись в исправности инструментов.

2.3. Не меняй рабочее место без разрешения учителя.

#### 3. Требования безопасности во время занятий.

3.1. Внимательно слушай объяснения и указания учителя.

3.2. Соблюдай порядок и дисциплину во время урока.

3.3. Не включай самостоятельно приборы ТСО.

3.4. Не переноси оборудование и ТСО без разрешения учителя.

3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.

- 3.6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.
- 3.7. При работе с острыми, режущими инструментами на уроках трудового обучения соблюдать инструкции учителя по технике безопасности.
- 3.8. Соблюдать инструкцию по правилам безопасности при лабораторно — практических работах по окружающему миру.
- 3.9. Выполняя порученную работу только в местах, отведённых для данного вида труда.
- 3.10. Работай внимательно, не отвлекайся, не мешай другим.
- 3.11. Если хочешь что-то спросить или ответить, подними руку.
- 3.12. Не вставай с места без разрешения учителя.
- 3.13. При работе с инструментами соблюдай следующие требования:
  - а) держи инструмент так, как покажет учитель;
  - б) употребляй инструмент по назначению;
  - в) не работай неисправным инструментом;
  - г) во время работы сиди прямо, не держи инструменты близко от глаз;
  - д) не носи инструменты в карманах.

#### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.**

- 4.14. Если у тебя или твоего одноклассника плохое самочувствие, немедленно сообщи об этом учителю.
- 4.15. При возникновении аварийной или травмоопасной ситуации немедленно прекрати работу, сообщи учителю, не создавай паники, спокойно выполняй все распоряжения учителя.
- 4.16. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.

#### **5. Требования безопасности по окончании занятий.**

- 5.1. Приведите своё рабочее место в порядок.
- 5.2. Убери инструменты в отведённое для них место.
- 5.3. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
- 5.4. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

### **Информация о соблюдении правил техники безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований.**

#### *Соблюдение техники безопасности:*

- В наличии: инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинетах начальных классов;
- Все имеющееся оборудование находится в рабочем состоянии, не противоречит требованиям ТБ;
- Регулярно ведется журнал по технике безопасности;
- Имеется небольшая аптечка (перевязочные материалы)

#### *Соблюдение норм санитарно-гигиенических требований к содержанию кабинетов:*

- чистота помещения соответствует требованиям. Влажная уборка проводится ежедневно. Генеральная уборка – раз в месяц;
- чистота имеющегося оборудования соответствует требованиям;
- график проветривания кабинета имеется в наличии и соблюдается;
- уровень освещенности соответствует нормам. В темное время кабинет освещается 12 лампами +2 лампы над доской. Дневной свет поступает через два больших окна- площадью более 3 кв. метров каждое.
- мебель соответствует возрасту школьников.

### **Информация об оформлении кабинета**

#### *Эстетичность оформления кабинета:*

- в оформлении кабинета соблюдается единый стиль;
- наглядные информационно-методические материалы находятся в хорошем состоянии;
- окраска кабинета светлая, в желто-розовых тонах. Соответствует степени солнечного освещения и цвета мебели;
- в классе присутствуют цветы, за которыми ухаживают дети;

- дидактические и раздаточные материалы находятся в соответствующем состоянии (хранятся в файлах и папках);
- на окнах тюль высотой 1,60м. К концу учебного года планируется заменить на плотные шторы для затемнения.

## **Инструкция по технике безопасности и охране труда при проведении занятий в кабинете начальных классов для учителя.**

### **1. Общие требования безопасности.**

1.1. К занятиям в кабинет допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по ОТ и ТБ.

1.2. Опасные факторы:

- а) нарушение осанки учащихся, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- б) нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости в кабинете;
- в) поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета;
- г) застекление окон должно быть аварийно безопасно.

1.3. При получении учащимися травмы, оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего. При необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

### **2. Требования безопасности перед началом занятий.**

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета:

- а) светильники должны быть надёжно подвешены к потолку;
- б) коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголённых контактов.

2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 17-20° С.

### **3. Требования безопасности во время занятий.**

3.1. Посадку учащихся за рабочие столы производить в соответствии с их ростом.

3.2. Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами.

3.3. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами.

3.4. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон.

3.5. Не менее двух раз в год учащихся, сидящих меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

3.6. Стёкла окон очищать от пыли и грязи не реже трёх раз в год. Очистку светильников производить не реже одного раза в три месяца.

3.7. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, учащимся запрещается открывать окна, вставать на подоконник.

### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.**

4.1. При плохом самочувствии учащийся должен сообщить об этом преподавателю.

4.2. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из кабинета в соответствии с планом эвакуации в школе, закрыть окна и двери кабинета, взять классный журнал.

4.3. При получении травмы учащимися оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации школы и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

### **5. Требования безопасности по окончании занятий.**

5.1. Проветрить помещение и провести влажную уборку кабинета.

5.2. Закрыть форточку, выключить свет и закрыть кабинет.